附件1

2022年广州市智力残疾人图书管理训练

服务项目要求

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 培训项目 | 广州市智力残疾人图书管理训练服务项目 | 学员残疾类别 | 广州市智力残疾人 |
| 课时 | 共240学时  （合计30天） | 培训时间 | 2022年6—10月  （受疫情影响可顺延） |
| 培训内容 | | | |
| 本课程让智力残疾人掌握图书管理各种基础理论和实操技能。通过课程培训，提高其就业竞争力，促进智力残疾人实现就业或自主创业，改善残疾人生活水平。 | | | |
| 背景要求 | | | |
| 1.承接该培训项目的机构必须有：合法办学许可资格证，相关职能部门许可文件或定点培训资格证或政府相关部门批准开展培训的有关文件。具备相应培训项目的培训资质、并符合政府购买服务的行业企业、社会团体、院校和职业培训机构，政府事业单位必须是公益二、三类单位。法人证及章程具有可开展培训的机构。  2.有固定的服务活动场所且交通便利，能提供使用场地合同或者产权单位提供使用的证明。有关证照资料符合消防、卫生和防疫安全等规定。  3.机构有明确的残疾人训练宗旨、目标、培训教学的标准；有培训智力残疾人的经验。 | | | |
| 项目要求 | | | |
| 1.承接机构为适龄心智障碍者提供培训场地、材料及专业指导，以一带一的方式，让心智障碍人士在家属的带领及引导下从事图书馆管理的简单工作，图书馆常规维护管理。  2.教心智障碍者图书管理员相关知识，开展培训和实践相关业务。  3.有明确的办学宗旨、培养目标、培训教学的收费标准、保证学校正常运行的经费来源，对残疾人培训实行小班教学。  4.本班达到15人开班，但不能超过15人。  5.培训课程设计不能少于对外招生课程学时。  6.合同限价：人民币（大写）捌万元整（￥80000.00，合同限价包括了项目方案的保险、售后服务保障等的全部含税费用），若培训人数少于15人，则根据实际培训人数支付培训费用。具体按中标总费用÷15×实际培训人数计。 | | | |
| 提交资料 | | | |
| 1.相关办学许可以及培训项目的资质证明文件（办学许可、法人证等)。  2.机构简介、培训项目说明书、收费标准等。  3.教师简介、相关培训项目的教学大纲和计划。  4.其他各种证明资料。 | | | |

附件2

残疾人职业培训机构议价评审方案

项目名称：广州市智力残疾人图书管理训练服务项目

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 类别 | 评审内容 | 评审标准 | 分值 |
|
| 1 | 资信指标 | 标书的完整性、响应性 | 标书完整、完全响应最高5分、中3分、低1分 | 5 |
| 2 | 服务资质 | 1、有5年以上智力残疾人服务经验，评价为优秀：15分  2、有3年以上智力残疾人服务经验，评价为良好：5分  3、有1年智力残疾人服务经验，评价为一般：3分  4、无智力残疾人服务经验为0分。 | 15 |
| 3 | 项目经验 | 完成的同类残疾人项目业绩（有效项目合同、协议），每提供一个业绩，得1分。最高得4分。  （须提供合同或中标/成交通知书复印件，未提供不得分） | 4 |
| 4 | 文件提供数据的正确性和可接受性 | 文件提供数据的正确性和可接受性 | 5 |
| 5 | 技术指标 | 培训项目教学设计情况 | 1.教学方案、课程内容是否合理、完整、对就业支持体系是否有整体设计概念及递进式发展的设计。（最高10分）  2.课程内容设置是否具备针对性，重难点突出，安排合理，可操作性强。（最高5分）  3.课程内容是否紧贴现行政策，体现培训对象需求。（最高10分） | 25 |
| 6 | 培训质量保障措施 | 1. 是否有完善规范的培训质量保证制度(针对项目计划实施制定合理、可行的工作制度，包括员工管理、服务质量管理监测、绩效考核、应急及安全保障制度），保障服务计划有效实施。是否有安全、合理便利的教学环境，防疫措施、设施到位。 （最高5分) 2. 是否有资深的师资力量（提供配置人员的技术能力和经验资料）。(最高5分) 3. 是否有面向残疾人服务工作完善的培训项目组织架构。(最高10分)   4.是否培训期间都在图书馆内实地进行。(最高15分) | 35 |
| 7 | 技术指标 | 社会参与能力 | 机构能组织智力残疾学员参加与其它社会活动并产生一定社会经济效益，每次2分，最高得8分。 | 8 |
| 8 | 价格指标 | 报价情况 | 报价需小于等于招标价，大于招标价得0分，报价最低得3分，第二低得2分，第三低得1分；机构全部同价各得1分。 | 3 |
| 小计 | | | 得分 | 100 |